

# KULTUR - & VERANSTALTUNGS- DIENST

PIRATENSCHIFF  
MULTIPLAY



KLETTERTURM  
PIRAT



RIESENRUTSCHE  
FEUERWEHR  
11,20 m x 6,50 m x 5,00 m



www.bolle-kommt.de  
heikobollmann@gmx.de

WASSERBÄLLE  
NEUE ANLAGE MIT  
BUNTN BÄLLEN

Buchungen unter:

Kultur & Veranstaltungsdienst  
Heiko Bollmann  
Fax. 03981 / 23 73 93  
Tel. 0173 / 10 04 391

Werte Damen und Herren,

heute übergeben wir Ihnen unsere Angebotsübersicht mit der Hoffnung auf eine positive Zusammenarbeit ab dem Jahr 2024 mit der Bitte, diese an die verantwortlichen Gemeinden in Ihrem Amtsbereich weiterzugeben.

1. Kinderunterhaltung – Springburgvermietung –  
Spiel & Spaß mit Clown Bolle,
2. Hüpfburgparty mit Clown Bolle,
3. Kinderunterhaltung mit unseren Wasserbällen,
4. Vermietung von Veranstaltungsinventar aller Art,
5. Getränkelieferungen zu ihrer Veranstaltung,
6. Animationskostüme,
7. Bullriding,
8. Wasserbälle,
9. Riesenrutsche Feuerwehr,
10. Melkuh,
11. Piratenschiff,
12. Kletterturm,
13. Bungee – Trampolin,

Das sind einige unserer Leistungen, natürlich liegt die Planung und Vorbereitung Ihrer Veranstaltung auch in unseren Händen, die Veranstaltungsplanung und die Durchführung aller angesprochenen Schwerpunkte bilden unsere Zielstellung.

## Social Media:



Kultur & Veranstaltungsdienst



Veranstaltungen\_11



@Veranstaltungsdienst

# UNSERE TOLLEN SPRINGBURGEN

**HÜPFBURG MULTIPLAY  
FEUERWEHR SUPER**

4,0 m x 12,0 m x 4,8 m



**KLETTERTURM  
FEUERWEHR**

7,0 m x 5,6 m



**HÜPFBURG MULTIPLAY  
XL FEUERWEHR**

5,5 m x 5,5 m x 3,2 m



**HÜPFBURG  
FEUERWEHR**

4,0 m x 4,0 m



**FEUERWEHR-  
RIESENRUTSCHE**

16,0 m x 6,0 m x 6,5 m



**HÜPFBURG MULTIPLAY  
L FEUERWEHR**

4,7 m x 4,0 m x 3,5 m



**RIESENRUTSCHE  
FEUERWEHR**

11,20 m x 6,50 m x 5,00 m



**BUNTE  
WASSERBÄLLE**



**TRAMPOLIN  
BUNGEE**



**VIELE TOLLE  
ANGEBOTE  
WARTEN AUF SIE**



**ANIMATIONS-  
FIGUREN**



**BULL-  
RIDING**



**www.bolle-kommt.de**  
heikobollmann@gmx.de



**KINDER-  
SCHMINKEN**



**DIE MELKKUH**



**BALLONMODELLAGE**

# Hüpfburgparty

Wir kommen auch zu Dir !!!



## Unterhaltung:

- Sommerski
- Tauziehen
- Glücksrad
- Eierlauf



- Kindersackhüpfen
- Kindermitmachdisco
- Ballspiele
- Riesenmikado

**WIR LADEN EIN ZUR**

# Hüpfburgparty



Buchungen unter:

Kultur & Veranstaltungsdienst

Wilhelm-Stolte-Str. 2 | 17235 Neustrelitz | Funk: 0173-1004391

E-Mail: [heikobollmann@gmx.de](mailto:heikobollmann@gmx.de) | Web: [www.bolle-kommt.de](http://www.bolle-kommt.de)

# Spiel & Spaß mit Clown Bolli und Freunden

## Zu jedem Anlass

Straßenfeste  
Gemeindefeste  
Wohngebietsfeste  
Familienfeiern



## Hüpfburgen - große Auswahl -



Kultur- und Veranstaltungsdienst  
Wilhelm-Stolte-Str. 2 / 17235 Neustrelitz  
Tel./Fax: 03981-237393 Funk: 0173-1004391  
E-Mail: [heikobollmann@gmx.de](mailto:heikobollmann@gmx.de)

2007/08/23

# UNSERE TOLLEN SPRINGBURGEN



3,50 x 4,00 m (LxB)



4,00 x 4,00 m (LxB)



5,00 x 5,00 m (LxB)



5,00 x 5,00 m (LxB)



7,00 x 4,00 m (LxB)



5,50 x 5,00 m (LxB)



7,00 m (Höhe)



5,20 x 6,80 m (LxB)



5,50 x 5,00 m (LxB)



7,00 x 4,00 m (LxB)



7,50 x 5,50 m (LxB)



4,00 x 4,00 m (LxB)



5,50 x 5,00 m (LxB)



3,50 x 3,40 m (LxB)



5,20 x 12,00 m (LxB)



2,90 x 2,70 m (LxB)



3,70 x 2,55 m (LxB)



4,75 x 2,00 m (LxB)



2,16 x 2,00 m (LxB)



3,50 x 4,00 m (LxB)



3,50 x 3,40 m (LxB)



2,70 x 2,70 m (LxB)



1,90 x 2,65 m (LxB)



8,00 x 3,35 m (LxB)



5,00 x 5,00 m (LxB)

2,90 x 2,70 m (LxB)

5,20 x 2,45 m (LxB)

2,90 x 2,60 m (LxB)



2,90 x 2,00 m (LxB)

3,25 x 3,00 m (LxB)

3,55 x 2,65 m (LxB)

5,00 x 4,00 m (LxB)



2,85 x 2,30 m (LxB)

4,85 x 4,00 m (LxB)

1,90 x 3,20 m (LxB)

7,35 x 6,30 m (LxB)



3,50 x 4,50 m (LxB)

11,20 x 6,50 m (LxB)

4,00 x 4,00 m (LxB)

4,00 x 12,00 m (LxB)



16,00 x 6,00 m (LxB)

7,00 m (Höhe)

5,50 x 5,50 m (LxB)

4,70 x 4,40 m (LxB)



4,00 x 4,00 m (LxB)



4,00 x 4,00 m (LxB)

5,00 x 2,60 m (LxB)

3,40 x 3,00 m (LxB)

4,00 x 4,50 m (LxB)



**S55**  
3,00 x 3,50 m (LxB)



**S56**  
4,00 x 4,50 m (LxB)



**S57**  
5,50 x 5,00 m (LxB)



**S58**  
5,50 x 5,00 m (LxB)



**S59**  
5,00 x 5,00 m (LxB)



**S60**  
5,50 x 5,00 m (LxB)



**S61**  
5,10 x 8,60 m (LxB)



**S62**  
5,10 x 8,60 m (LxB)



**S63**  
5,50 x 5,00 m (LxB)



**S64**  
5,50 x 5,00 m (LxB)



**S65**  
4,90 x 4,70 m (LxB)



**S66**  
7,10 x 7,10 x 5,70 m (LxBH)



**S67**  
8,50 x 2,80 m (LxB)



**S68**  
4,90 x 4,70 m (LxB)



**S69**  
4,90 x 4,70 m (LxB)



**S70**  
5,50 x 5,00 m (LxB)



**S71**  
6,70 x 11,60 m (LxB)

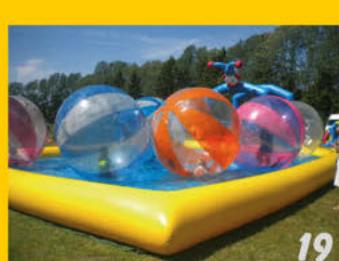


**S72**  
11,20 x 6,50 m (LxB)

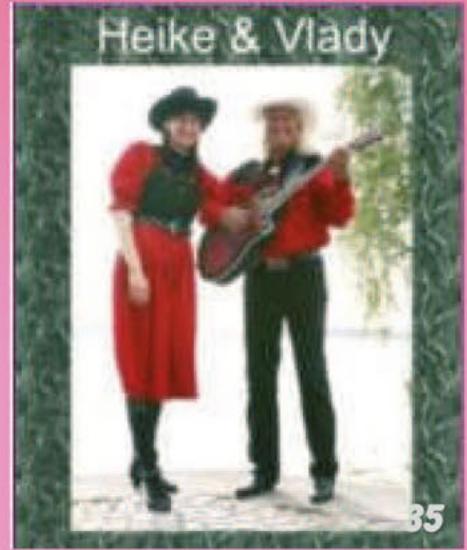
## WEITERE AUSZÜGE



# UNSERE KINDER-ANGEBOTE



# KÜNSTLER- VERMITTLUNG



# Clown Bolli

Hallo liebe Kinder und Freunde, hier nun nur ganz kurz einiges zu mir. Ich bin ein Spielfreund von jedem Kind. Mit Spiel und Spaß die Welt betrachten. Viele Spiele unter anderem Tauziehen, Glücksrad drehen, Eierlauf, Malstraße, Kinderschminken, Ballon modellieren und Hüpfburgparty stehen auf dem Plan.

Natürlich können alle Kinder und Besucher viele weitere Überraschungen erwarten. Ich mache kein Programm, so wie viele andere, sondern ich spiele mit den Kindern und wecke das Interesse auf all das, was Schön und Neu ist.

**Kultur & Veranstaltungsdienst**  
Heiko Bollmann

 **0173 / 10 04 391**



[www.bolle-kommt.de](http://www.bolle-kommt.de)  
heikobollmann@gmx.de

36

# Clown Klecks



Hallo Kinder und Freunde man kann mich für die verschiedensten Anlässe buchen. Zum Beispiel: Kindershowprogramme in Kindergärten und Schulen, Neptun- und Piratenfeste, Strandparty's, Faschingsfeste, Dorf- und Stadtfeste, Feuerwehrfeste und viele mehr. Die Kleinen können auf der Hüpfburg herumturnen. Clown Klecks modelliert Ballons nicht nur für die Kinder, sondern auch für die ganze Familie. Eine Mal- und Bastel-Spielstraße und große Bausteine sind mit dabei.

Für lustige Unterhaltung und Musik sorgt Clown Klecks. Ich unterhalte meine Gäste durch: Tagesbeschallung mit Moderation, Clownerie, Zauberei, Livemusik, Animationen und Bauchreden.



37

AUSZÜGE AUS  
UNSEREM

# INVENTAR



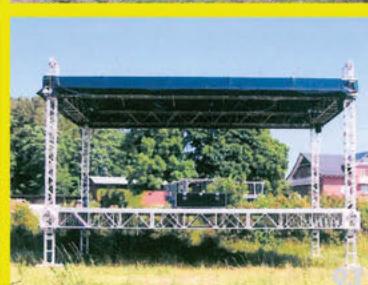
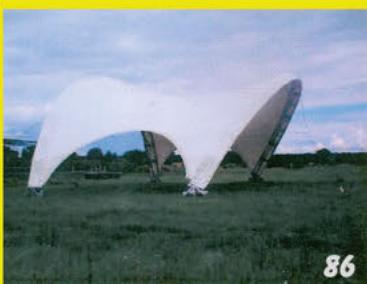
WEITERE  
AUSZÜGE AUS  
UNSEREM

# INVENTAR



# BÜHNEN, ZELTE UND TANZFLÄCHEN

FÜR IHRE VERANSTALTUNG





100

Osterfeuer



101

Slawendorf



102

Slawendorf

# Veranstaltungsauszüge



103

Walpurgis & Frühlingsfest



104

Marktschreier



105

Marktschreier



106

Schwentner Straße



107

Kirchentag



108

Messe C&C



109

Zachmann



110

Penzlin Parkhotel

**Kultur &  
Veranstaltungsdienst**

W.-Stolte-Straße 2  
17235 Neustrelitz  
Fax 03981/237393  
Handy 0173/1004391  
E-Mail: [heikobollmann@gmx.de](mailto:heikobollmann@gmx.de)

# UNSERE FAHRZEUGE UND ANHÄNGER



## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### 1. Allgemeines

Mit der mündlichen oder schriftlichen Auftragserteilung und beiderseitiger Verständigung zu den inhaltlichen Schwerpunkten, wie Art und Umfang einer Veranstaltung, der Abstimmung zum Einsatzort, der zum Einsatz kommenden Künstler und der Preisgestaltung ist bereits ein Vertrag geschlossen. Von den Ihnen dann schriftlich zugehenden Vertrags-formularen, senden Sie uns bitte ein Exemplar unterzeichnet zurück.

### 2. Vertrag/ Kündigung/ Ausfall/ Ersatzleistung

Änderungen oder Ergänzungen des Vertrages bedürfen der Schriftform. Sofern keine anderen Kündigungsbedingungen schriftlich vereinbart wurden, ist eine Kündigung nur durch Eintreten höherer Gewalt möglich. Dies ist schriftlich mit Belegdokument nachzuweisen. Bei höherer Gewalt oder kurzfristiger Erkrankung der Künstler ist die Agentur berechtigt, zur Absicherung der vereinbarten Leistung in Absprache mit dem Veranstalter eine gleichwertige Ersatzleistung zu verpflichten. Sollte es trotz Ausschöpfung aller Möglichkeiten nicht möglich sein eine Ersatzleistung zu bringen, so verzichten beide Vertragspartner auf einen Schadens-ersatz. Eine Kündigung aus anderen Gründen verpflichtet die Vertrags-partner zum Schadenersatz. Als Grundlage dient die Vertragssumme.

### 3. GEMA/ Ordnungspflicht

Die urheberrechtlichen Pflichten gegenüber der GEMA und die damit verbundenen Gebührenentrichtung trägt der Veranstalter. Die Musikfolgeformulare der GEMA, werden bei Bedarf durch die Künstler ausgefüllt, nach der Veranstaltung zur Weiterleitung übergeben oder durch die Künstler direkt an die GEMA geschickt. Die an die GEMA zu zahlenden Beträge sind nicht an den Veranstaltungspreis anrechenbar. Dem Veranstalter obliegt die Ordnungspflicht zur Durchführung der Veranstaltung. Eine Behinderung oder Gefährdung der Künstler durch äußere Einflüsse ist auszuschließen. Der Veranstalter ist verpflichtet Ordnungs- und Hilfspersonal zur Sicherung eines reibungslosen Ablaufes der Veranstaltung zu stellen.

### 4. Honorarsteuern und Abgaben

Für alle steuerrechtlichen Abgaben auf das Künstlerhonorar, ist der Künstler selbst verantwortlich. Für Ausländersteuern und Künstlersozial-abgabe, ist der Veranstalter verantwortlich

### 5. Reklamation

Reklamationen sind innerhalb von 3 Tagen anzumelden und innerhalb einer Woche nach Leistungsdatum, schriftlich einzuleiten. Vor Ort ist hierzu eine Niederschrift anzulegen, die von den betroffenen Parteien zu unterzeichnen ist. Der Vertragspartner übernimmt seinerseits, im Rahmen seiner Schadens-minderungspflicht, die Verpflichtung, eventuell ent-stehenden Schaden gering zu halten.

### 6. Catering / Garderobe

Sollten hier keine gesonderten Regelungen getroffen sein, so bitten wir freundlichst den Künstlern alkoholfreie Getränke und Speisen in bescheidenem Umfang zur Verfügung zu stellen. Zur Durchführung eines reibungslosen Veranstaltungsablaufes ist eine Garderobe in Bühnnennähe mit Spiegeln und WC, sowie einer Wasch-

Duschmöglichkeit erforderlich.

### 7. Schweigepflicht/ Honorar- Gagengeheimnis/ Wettbewerbsverbot

Inhalt und Angaben dieses Vertrages, insbesondere der Gagen, unterliegen der Schweigepflicht und dürfen vom Vertragspartner nicht an Dritte weitergegeben werden, es sei denn, er ist dazu gesetzlich verpflichtet. Sollten sich für den Künstlereinsatz Nachfolgeveranstaltungen ergeben, so vertrauen wir auf die Branchenüblichen Wiederverpflichtungen über die bereits eingebundene Agentur.

### 8. Sonstiges/ Gerichtsstand

Sollten einzelne Vertragsbestimmungen ungültig sein, Vertragslücken bestehen, berührt dies nicht die Gesamtheit des Vertrages. In diesen Fällen treffen beide Vertragspartner Regelungen, welche dem Vertragszweck der ungültigen oder fehlenden Regelung am nächsten kommt. Als Gerichtsstand und Erfüllungsort wird Neustrelitz vereinbart. KVD Gastro vermietet für Gewerbe und Privat zu jeder Gelegenheit. Großmengen sind 14 Tage (ab 150 Personen) anzumelden. Der Mietzeitraum beizt 2 Tage, bei verspäteter Rückgabe verlängert sich der Vertrag um eine Mietperiode. Preise zzgl. der gesetzlichen Mwst., ab Lager Neustrelitz. Lieferung gegen Pauschale möglich (frei Bodenstein-kante).

Für nicht gesäuberte Gegenstände erheben wir eine Reinigungsgebühr, pro Artikel 0,15 €. Es obliegt der Firma KVD Gastro eine Kaution zu erheben, diese wird bei ordnungsgemäßer Rückgabe zurück erstattet. Rücknahme erfolgt unter Vorbehalt. Exakte Bruchmengen, Fehlmengen etc. können erst nach Endreinigung und Einlagerung berechnet werden. Nachberechnungen erfolgen generell zu den angegebenen Verlustpreisen zzgl. 45,00 € Bearbeitungsgebühr. Funktionsstüchtigkeit von Geräten ist spätestens am 1. Miettag bis zum Geschäftsschluss anzuzeigen. Unsere Ausgabe- und Rücknahmezeiten entnehmen Sie bitte der letzten Seite der Preisliste. Personal, wie z.B. Bedienung, Reinigungs- und Hilfspersonal kann auf Anfrage gestellt oder vermittelt werden.

Ausgabezeiten und Rücknahmezeiten nach mündlicher Vereinbarung!!! Falls Sie Interesse haben, würden wir uns freuen, wenn Sie sich mit uns in Verbindung setzen! Für weitere Informationen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung! Ihr „ Kultur- und Veranstaltungsdienst Neustrelitz“.

### Zahlungsmodalitäten:

Vor Veranstaltung in Bar oder Scheck. Bei Neukunden nur in Barzahlung und Vorlage einer gültigen Legitimation (Ausweiskopie).

### Stornierungskosten:

Bis 14 Tage vor Veranstaltung berechnen wir 50% des Mietpreises. Bis 7 Tage vor Veranstaltung berechnen wir 80 % des Mietpreises. Ab 7 Tage vor Veranstaltung berechnen wir 100 % des Mietpreises. Stornierungen nur in schriftlicher Form.

### Haftung:

Für Schäden, Zerstörungen und Diebstahl haftet der Mieter in vollen Umfang. Bei Selbstbetreibung durch den Mieter sind die Geräte durch Betreuungspersonal ständig zu sichern. Grundsätzlich ist durch den Mieter eine Haftpflichtversicherung abzuschließen. Durch den Vermieter wird keine Haftung für Schäden an Personen oder Sachgegenständen übernommen.

# Betriebsvoraussetzungen Water Walking

## Allgemein:

**Untergrund:** Rasen, Sand, Beton, Asphalt ... (eben, möglichst glatt, keine spitzen Steine)

**Stromanschluß:** jeweils Auf- und Abbau: **220V / 800W** 5-10 Min. Gebläse für Pool  
je 220V / 800W 2-2,5 Std. 3 Pumpen zum Befüllen  
+ Leeren Pool

**Betrieb:** **220V / 300W** jeweils ca. 45-60 Sek. Gebläse für Water Ball je Nutzer

**Wasser:** möglichst weniger als 50m Entfernung, Leitung + Abfluß (Gully) o. sauberes Gewässer

**Auf- und Abbau:** abh. von verfügbarem Wasser (ca. 3 Std.)

## benötigte Flächen

(Pool + unbehinderter Sicherheitsweg für Personal um den Pool + Service-Zelt)

**Kleiner Pool (8 x 6 m)**

8 x 10 m



oder

12 x 6 m



**Großer Pool (10 x 8 m)**

10 x 12 m



oder

14 x 8 m

Legende: blau – Pool, grau – Service-Zelt, grün – Abfertigungsbühne

Anmerkung: Falls eine der Voraussetzungen nicht erfüllbar ist, melden Sie sich bitte bei uns!  
Wir sind flexibel und finden für fast alle Probleme eine Lösung